

## Algemene voorwaarden

### Artikel 1: Definities

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- MSM: MSM personal training studio. Evenals de activiteiten die onder de naam MSM worden aangeboden.
- Gewichtsconsulent: *MSM Personal training studio* lid van de Beroepsvereniging Gewichtsconsulenten Nederland, tevens in het bezit van een Nederlands diploma Gewichtsconsulent, handelende als zelfstandig gevestigd gewichtsconsulent.
- Klant: De persoon aan wie door de gewichtsconsulent advies, sportadvies/coaching en begeleiding verleend wordt dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger.
- MSM vestiging: De fysieke locatie waar MSM wordt aangeboden.
- Arts: de huisarts of specialist door wie de cliënt naar de gewichtsconsulent is verwezen.
- Extra: Een dienst of faciliteit die tegen vergoeding van MSM kan worden afgenomen in aanvulling op het basis lidmaatschap.
- Gastheer/vrouw: Degene die zorg draagt voor het beheer van de MSM vestiging.
- Inschrijfformulier: De overeenkomst die ontstaat tussen MSM en de klant door inschrijving op een van de wijzen zoals aangegeven op het inschrijfformulier en waarin de afspraken tussen partijen zijn vastgelegd inclusief deze algemene voorwaarden en eventuele extra's.

### Artikel 2: Algemeen

MSM geeft advies en training aan de klant op het als zodanig opgegeven vestigingsadres, tenzij onderling anders afgesproken. Van elke wijziging van het vestigingsadres wordt de klant per direct op de hoogte gesteld.

De gewichtsconsulent kan de klant zowel op persoonlijke basis als op basis van verwijzing door een arts adviseren en begeleiden. In het laatste geval houdt de gewichtsconsulent de verwijzende arts op de hoogte van de begeleiding. Gegevens van de klant worden zonder toestemming van de klant zelf en van de arts niet aan derden verstrekt.

### Artikel 3: Inschrijvingen trainingen

Inschrijven voor trainingen bij MSM kan op de volgende manier:

- a. Het papieren inschrijfformulier (aanwezig bij MSM of op te vragen via een email naar [info@msmpersonaltrainingstudio.nl](mailto:info@msmpersonaltrainingstudio.nl)) in te vullen, te ondertekenen en bij de MSM in te leveren.
- b. Klant is lidmaatschapsgeld verschuldigd vanaf het moment van inschrijving en de SEPA automatische incasso gaat vanaf dat moment van start. Het niet voldoen aan enige betalingsverplichting door een klant kan er enkel toe leiden dat de overeenkomst eindigt indien deze wordt ontbonden door MSM.
- c. Als het maximum aantal leden is bereikt, wat ter eenzijdige beoordeling is van MSM, kan een klant indien gewenst op een wachtlijst worden geplaatst.
- d. In het geval van speciale acties kan MSM aanvullende actie voorwaarden van toepassing verklaren.

### Artikel 4: Openingstijden

- a. MSM bepaalt de openingstijden gedurende welke gebruik kan worden gemaakt van de overeenkomst.
- b. MSM is gerechtigd om de vestiging geheel of gedeeltelijk te sluiten tijdens feestdagen en schoolvakanties.
- c. MSM is gerechtigd de openingstijden van de vestiging tijdelijk of blijvend te wijzigen.

d. MSM is gerechtigd de vestiging voor reparatie en onderhoudswerk te sluiten. De klant heeft geen recht op restitutie van lidmaatschapsgelden.

e. Indien de MSM vestiging om wat voor reden dan ook geen sportfaciliteiten kan verschaffen, gaat de klant ermee akkoord dat hij/zij bij een outdoor training kan aansluiten.

## **Artikel 5: Verhinderung**

Indien de klant verhinderd is op de afgesproken datum en tijdstip op de MSM vestiging aanwezig te zijn, dient hij de gewichtsconsulent/personal trainer hiervan zo snel mogelijk op de hoogte te stellen. Indien de klant binnen 24 uur voor genoemd tijdstip bericht van verhindering aan de gewichtsconsulent/personal trainer geeft, dan wel geen zodanig bericht geeft, is de gewichtsconsulent/personal trainer gerechtigd om de kosten voor de desbetreffende afspraak aan de klant in rekening te brengen. Betreffende afspraken op een dag volgend op een zondag of op één of meer erkende feestdagen wordt bedoelde termijn van 24 uur geacht in te gaan om 18.00 uur op de laatste voorafgaande gewone werkdag. Betreffende een gewone maandag gaat de termijn daarom in om 18.00 uur op de voorafgaande vrijdag. Dit geldt niet voor inschrijvingen bij de trainingen.

## **Artikel 6: Lidmaatschap, termijn en betaling van trainingen**

a. Een Overeenkomst bij MSM wordt aangegaan voor de vorm en duur zoals aangegeven bij de inschrijving, bestaande uit een actie overeenkomst met een contractduur zoals vermeld op het inschrijfformulier vanaf de Ingangsdatum welke in maandelijkse termijnen moet worden voldaan, dan wel een maandelijks opzegbare overeenkomst, iedere overeenkomst met haar eigen specifieke condities en voorwaarden. Voor inschrijvingen vanaf 23-8-2016 is de automatische incasso niet per maand maar per 4 weken.

b. Indien het lidmaatschap eerder wordt geactiveerd dan de Ingangsdatum, zodat de klant een aantal dagen eerder gebruik kan maken van de faciliteiten van MSM, is de klant over deze extra dagen een aanvullend lidmaatschapsgeld verschuldigd, te berekenen naar rato van het aantal extra dagen.

c. Met uitzondering van actie lidmaatschappen, zijn alle tarieven te vinden op [www.msmpersonaltrainingstudio.nl](http://www.msmpersonaltrainingstudio.nl) of bij de balie van de MSM vestiging op te vragen.

e. Alle bedragen zijn bij vooruitbetaling verschuldigd en opeisbaar.

f. De vergoeding voor de overeenkomst dient maandelijks vooruit te worden voldaan via SEPA automatische incasso tegen de voor dit lidmaatschap vastgestelde tarieven. Voor inschrijvingen vanaf 23-8-2016 is de automatische incasso niet per maand maar per 4 weken.

g. Bij niet tijdige ontvangst door MSM van verschuldigde bedragen om welke reden dan ook (bijv. stornering, onvoldoende saldo etc.), wordt de incasso nogmaals aangeboden. Indien de klant, ook na in gebreke te zijn gesteld, alsnog niet aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant in verzuim en worden incassokosten in rekening gebracht. MSM is vanaf dat moment gerechtigd de totale vordering uit handen te geven ter incassering. In dat geval is de klant gehouden om de volledige opeisbare vordering alsmede toekomstige termijnen die verschuldigd (zouden) zijn voor de duur van de overeenkomst, inclusief alle buitengerechtelijke incassokosten ineens te voldoen.

h. MSM behoudt zich het recht voor om de trainingen van tijd tot tijd aan te passen. Hieronder is ook begrepen het (tijdelijk) aanbieden van een aangepast rooster, het aanpassen van het aantal uren en de tijden waarop een training wordt gegeven/ingepland, de soorten trainingen en de inhoud hiervan, de materialen die worden gebruikt bij een training of het annuleren van een of meerdere training(en). Deze aanpassingen of annuleringen geven geen recht op teruggave van het lidmaatschapsgeld.

## **Artikel 7: Beëindigen lidmaatschap**

a. Beëindiging van een lidmaatschap geschiedt door invulling van het daarvoor bestemde opzegformulier. Dit formulier moet persoonlijk worden afgeleverd bij MSM Personal training studio. Als de klant zijn lidmaatschap niet uiterlijk voor de 22<sup>e</sup> van de betreffende maand opzegt wordt er 1 maand extra lidmaatschapsgeld geïncasseerd.

b. Wanneer een lidmaatschap voor de 22<sup>e</sup> van de betreffende maand wordt opgezegd wordt deze per de eerstvolgende mogelijkheid stopgezet. Er volgt geen nieuwe betaling meer.

c. MSM behoudt zich het recht voor bij wanprestatie, bij ernstige of herhaaldelijke schending van de huisregels of anders gebleken onaanvaardbaar gedrag, ter exclusieve beoordeling door MSM, de klant de toegang tot de MSM vestiging te ontfegen en het lidmaatschap (per direct) te beëindigen.

## **Artikel 8: Tariefstelling voeding, personal training en mentale coaching**

Voor aanvang van de behandeling deelt de gewichtsconsulent de klant mondeling of schriftelijk mede welke tarieven er gelden. Deze tarieven zijn inclusief btw of andere wettelijke heffingen indien en voor zover die berekend zouden moeten worden. MSM behoudt zich het recht voor de tarieven jaarlijks per 1 januari met maximaal 5% te indexeren. Tariefsaanpassingen vanwege overheidsmaatregelen kunnen onmiddellijk worden doorgevoerd ongeacht de hoogte en geven geen recht op ontbinding.

## **Artikel 9: Intellectueel eigendom voeding, personal training en mentale coaching**

De gewichtsconsulent/personal trainer behoudt te allen tijde alle rechten op door hem gemaakte adviezen, plannen, documenten, afbeeldingen en/of de hierop betrekking hebbende informatie en kennis van zaken, zelfs wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of naderhand nog verbeteringen zijn aangebracht, al dan niet op aanvraag van de klant. De in de vorige zin genoemde zaken mogen zonder schriftelijke toestemming van de gewichtsconsulent/personal trainer noch geheel noch gedeeltelijk worden gekopieerd, anders dan voor intern gebruik bij de klant, noch ter hand gesteld of op andere wijze worden bekendgemaakt, noch door de klant worden gebruikt of ter beschikking worden gesteld anders dan voor het doel, waarvoor ze door de gewichtsconsulent/personal trainer verstrekt zijn.

## **Artikel 10: Betaling voeding, personal training en mentale coaching**

Betaling aan de gewichtsconsulent/personal trainer dient contant, via pin, automatische incasso of door overschrijving plaats te vinden. De klant ontvangt een factuur voor de geleverde consulten of trainingen. De klant dient de rekening binnen veertien dagen na datering betaald te hebben. Bij een overschrijding van elke dertig dagen is de gewichtsconsulent gerechtigd het factuurbedrag met € 5,00 administratiekosten te verhogen.

Indien de nota zestig dagen na datering niet is voldaan, is de gewichtsconsulent/personal trainer gerechtigd om met terugwerkende kracht vanaf de eerste dag van verschuldigdheid wettelijke rente over het verschuldigde bedrag in rekening te brengen, alsook alle kosten verband houdend met de inning van de desbetreffende vordering, waaronder uitdrukkelijk mede worden verstaan kosten ter incasso door een incassobureau en gerechtelijke kosten.

## **Artikel 11: Onuitvoerbaarheid van de werkzaamheden voeding, personal training en mentale coaching**

De gewichtsconsulent/personal trainer heeft het recht om overeengekomen consulten en/of werkzaamheden op te schorten indien hij door omstandigheden, welke buiten zijn invloedssfeer liggen of waarvan hij bij aanvang van de begeleiding niet op de hoogte was of kon zijn of vanwege ziekte, tijdelijk verhinderd is zijn verplichtingen na te komen. Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Geen van beide partijen heeft in dat geval recht op vergoeding van de ten gevolge van de ontbinding gelede schade.

## **Artikel 12: Aansprakelijkheid voeding, personal training en mentale coaching**

a. Het advies en/of de begeleiding van de gewichtsconsulent/personal trainer is naar zijn aard resultaatgericht zonder dat resultaat te garanderen. De gewichtsconsulent/personal trainer sluit elke aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel of ziekte voortvloeiend uit of verband houdend met de opvolging door de klant van door de gewichtsconsulent verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de kant van de gewichtsconsulent.

Met dien verstande dat voor vergoeding alleen in aanmerking komt die schade, waartegen de gewichtsconsulent verzekerd is. Daarbij moeten de volgende beperkingen in acht worden genomen. Niet voor vergoeding in aanmerking komt bedrijfsschade, verlies van inkomen en dergelijke, door welke oorzaak ook ontstaan. Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld door derden is de gewichtsconsulent/personal trainer nimmer aansprakelijk. Indien de assuradeur van de gewichtsconsulent/personal trainer om welke reden dan ook niet tot uitkering overgaat, zal de aansprakelijkheid van de gewichtsconsulent/personal trainer te allen tijde beperkt worden tot ten

hoogste tweemaal het tarief van één consult. De gewichtsconsulent/personal trainer is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de gevolgen van onjuiste informatie die voortvloeit uit een onbekend en/of verzwegen gezondheidsaspect.

### **Artikel 13: Aansprakelijkheid trainingen**

- a. Het beoefenen van sport kan risico's met zich meebrengen. Het volgen van activiteiten, die deel uitmaken van MSM, is geheel voor eigen risico van de klant.
- b. MSM en de voor haar of in haar opdracht werkzame personen aanvaarden geen enkele aansprakelijkheid voor materiële of immateriële schade als gevolg van enig ongeval of letsel van de klant.
- c. De klant zal zowel MSM als de Gastheer/vrouw vrijwaren voor aanspraken van derden ter zake.
- d. MSM aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, verlies of diefstal van eigendommen van de klant.

### **Artikel 14: Klachten**

In geval van klachten met betrekking tot MSM en de voor haar of in haar opdracht werkzame personen dient de klant zich te wenden tot Michelle Mussche, eigenaresse van MSM.

### **Artikel 15: Persoonsgegevens**

- a. MSM verwerkt de persoonsgegevens van de klant binnen de kaders van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, in het bijzonder de Wet bescherming persoonsgegevens, op een wijze en voor de doeleinden zoals hieronder nader omschreven.
- b. MSM verwerkt persoonsgegevens voor de doeleinden: facturatie, debiteuren administratie, klachtenafhandeling en geschillenbeslechting, ter voorkoming, opsporing en bestrijding van fraude en onregelmatigheden, voor marktonderzoek en commerciële doeleinden zoals verkoopactiviteiten met betrekking tot de diensten van MSM.
- c. De klant heeft een inzage-, correctie- en verzet recht met betrekking tot de van hem/haar verwerkte persoonsgegevens.

### **Artikel 16: Toepasselijk recht en forumkeuze**

Op deze Algemene Voorwaarden en alle overeenkomsten door of met MSM aangegaan, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

### **Artikel 17: Tot slot**

- a. Door zijn inschrijving verklaart de klant deze Algemene Voorwaarden van MSM te accepteren en hiernaar te handelen.
- b. Deze Algemene Voorwaarden van MSM zijn terug te vinden op [www.msmpersonaltrainingstudio.nl](http://www.msmpersonaltrainingstudio.nl) en op te vragen bij de balie van de MSM vestiging.